

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РАН  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ФИЛИАЛ АРХИВА РАН  
РУССКО-НЕМЕЦКИЙ ЦЕНТР ВСТРЕЧ

## Информационное письмо № 2

Международная научная конференция

### «Миллеровские чтения – 2018: Преимственность и традиции в сохранении и изучении документального академического наследия»

**24-26 мая 2018 г.**

Организаторы конференции подтверждают проведение конференции в объявленные даты – 24-26 мая 2018 г.

Оргкомитет просит участников конференции о следующем:

1. Сообщить, требуется ли официальное приглашение для участия в конференции от Санкт-Петербургского филиала Архива РАН.
2. Прислать полный текст доклада в форме научной статьи для публикации в сборнике материалов конференции до **1 марта 2018 г.** В теме письма указать «Миллеровские чтения».

Требования к оформлению текста – см. в Приложении.

Присланные статьи пройдут рецензирование членами редакционного совета сборника. Редакционный совет оставляет за собой право отклонить материал, не соответствующий заявленной теме, уровню мероприятия, а также оформленный с нарушениями требований.

Сборник будет издан по завершении работы конференции. Оргкомитет обращает внимание, что к публикации принимаются статьи авторов, планирующих личное участие в работе конференции.

Информационное письмо № 3 с программой конференции будет разослано после 1 апреля 2018 г.

Контактное лицо: ученый секретарь Бондарь Лариса Дмитриевна  
E-mail: L007@list.ru. Тел.: (812) 328-05-12

## Правила оформления статьи для сборника материалов научной конференции «Миллеровские чтения – 2018»

### Статьи публикуются в авторской редакции.

Электронный вариант рукописи должен быть выполнен в редакторе Microsoft Word 6.0 или 7.0 (.docx, .doc или .rtf)

**Объем текста для публикации** – до 20 тыс. знаков (с пробелами).

Формат листа (А4). Отступы сверху - снизу, справа - слева: 2 см.

Шрифт: Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): 14 (кроме списка литературы).

Межстрочный интервал: полуторный.

Красная строка: 1,25 см.

Не устанавливать отступов табуляцией или пробелом.

Выравнивание по ширине.

### Страницы не нумеровать.

При наборе иностранного текста и римских цифр использовать только латинский регистр, а не русские буквы сходного начертания.

Не ставить дефис (-) вместо тире (—) и наоборот.

Знак ссылки ставится перед знаком препинания: точкой, запятой, тире и т.д.

Необходимо ставить неразрывный пробел (Shift + Ctrl+Space):

– между сокращенными словами (т. д., т. п.);

– между инициалами и фамилиями (А. Б. Иванов, Иванов А. Б.);

– в сочетаниях типа 1999 г., XIX в., с. 5, л. 25, Ф. 1 и под.

– при оформлении перечислений (списков) между цифрой, буквой или другим символом:

1. Текст.

а) текст.

Сноски – постраничные автоматические с валовой нумерацией.

В начале справа печатается И.О. Фамилия автора, ниже – полное название учреждения (курсивом, выравнивание по правому краю); далее по центру название статьи полужирным шрифтом.

После текста статьи размещается список источников и литературы **без обозначения номеров** на русском языке и в транслитерации по правилам, размещенным на сайте ВДИ: <http://vdi.igh.ru/pages/authors?locale=ru>. Сначала даются шифры архивных источников, оформленные в алфавитном порядке аббревиатур архивов, затем – список литературы в алфавитном порядке. В случае использования аббревиатуры в названии журналов, сборников, архивов, необходимо в конце статьи дать список сокращений.

За списком литературы размещаются резюме на русском и английском языке объемом 300–500 знаков (с пробелами), и ключевые слова на русском и английском языках (не более семи слов) – кегль 12.

*И.И. Иванов  
Санкт-Петербургский филиал Архива РАН  
(1 строка Пробел)*

**Название статьи (полужирный, выравнивание по центру)**

*(1 строка Пробел)*

